



# **Verksamhetsplan 2025-2026**

**Rektor: Sandra Berglund  
2025-08-25**

## Övergripande beskrivning av enheten

Föräldrakooperativet Blixten är en privat förskola för barn mellan 1 och 5 år.

### Enhetens inre organisation

Förskolans uppdrag är att lägga grunden till ett livslångt lärande. Vi erbjuder en allsidig verksamhet där barnen stimuleras till utveckling och lärande i en inspirerande miljö både inomhus och utomhus. Vi lägger stor vikt vid leken där barns fantasi och kreativitet ges stort utrymme.

Förskolan har plats för ca 35 barn i åldrarna 1-5 år och består av två avdelningar, Blixten med 20 barn och Dunder med 15 barn.

På förskolan arbetar 7 stycken pedagoger, 5 barnskötare och 2 förskollärare. Den ena förskolläraren är rektor och arbetar 60 % i barngrupp, 20 % rektorsutbildning och 20% administrativt arbete i veckan. Förskolan har en ställföreträdande rektor som träder in vid rektorns eventuella frånvaro.

Föräldrakooperativet drivs som en ekonomisk förening med egna stadgar fastställda av medlemmarna, dvs. de familjer som har barn på förskolan. Detta innebär att föräldrarna kan medverka och påverka förskolans utveckling. Föräldrakooperativet har en styrelse bestående av föräldrar som även är förskolans huvudman.

### Styrelsens uppdrag

Styrelsen ska inom ramen för stadgarna svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer och tillvarata medlemmarnas intressen.

Medlemmarna har till årsmötet möjlighet att lämna in motioner samt yttra sig och rösta angående dessa samt de propositioner styrelsen lämnat in. Medlemmarna väljer också de som ska sitta med i styrelsen.

Styrelsen består av ordförande, sekreterare, kassör, personalansvarig, informationsansvarig, ansvarig för utemiljön och ansvarig för innemiljön samt tre suppleanter. Var och en av dessa ansvarar för uppgifter i enlighet med befattningsbeskrivningar.

Det yttersta ekonomiska och pedagogiska ansvaret ligger på styrelsen/huvudmannen medan ansvaret att följa och verkställa detta i den dagliga verksamheten ligger på rektorn.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- se till att för föreningen gällande lagar och förordningar efterföljs
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- ansvara för anställd personal
- överlämna revisorerna räkenskaper enligt § 22 och förbereda årsmöte

## **Rektorns uppdrag**

Rektorn har som pedagogisk ledare och chef för förskollärare, barnskötare och övriga pedagoger det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet.

Rektorn ansvarar för att besluta om sin enhets inre organisation:

- Utifrån de aktuella styrdokument, förskolans verksamhetsplan samt övriga planer leda det egna arbetslagets medarbetare i arbetet för att utveckla barnets lärande och utveckling.
- Rektorn skall leda arbetslaget i att ta fram en verksamhetsplan för utbildningen med tydliga mål och åtgärder.
- Att som pedagogisk ledare stödja och utmana medarbetarna i deras pedagogiska uppdrag.
- Uppdraget innebär att vara en länk mellan styrelse och pedagoger, övriga föräldrar samt olika myndigheter.
- Rektorn skall leda arbetslaget i ett utvärderings, uppföljnings och förbättringsarbete.
- Rektorn har ansvar för att budget hålls utifrån vad som kommit överens med styrelsen.
- Rektorns uppdrag är att delegera arbetsuppgifter till medarbetarna.
- Ansvara för att fattade beslut verkställs.
- Medarbetarsamtal utförs en gång per år av rektorn, lönesamtal utförs tillsammans med personalansvarig en gång per år.
- Ansvara för arbetsmiljön tillsammans med styrelsen/huvudmannen.
- Ansvara för det systematiska kvalitetsarbetet.
- Upprätta en kvalitetsårsklocka tillsammans med pedagogerna som beskriver vad som ska göras månad för månad under läsåret.

## **Styrning och ledning av kvalitetsarbetet**

Läroplanens mål anger riktningen för förskolans arbete och därmed den förväntade kvalitetsutvecklingen i utbildningen samt hur denna bidrar till varje barns utveckling och lärande. *Graden av måluppfyllelse* avgörs genom uppföljning och utvärdering av förskolans prioriterade mål. Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden.

## **Förskolans vision**

Föräldrakooperativet Blixten's förskola ska vara en positiv mötesplats för barn och vuxna. Vi vill att alla som besöker förskolan ska känna den positiva anda som genomsyrar verksamheten. Alla ska känna trygghet och glädje och vara stolta över vår förskola. Vår

trygga och tillåtande miljö skapar goda förutsättningar för lärande, utveckling och inflytande.

Här bemöts barn, föräldrar och pedagoger med öppenhet och respekt där alla har lika värde och visar hänsyn till varandra.

Genom leken som är motorn i allt vårt lärande stimulerar vi barnen, väcker deras nyfikenhet och lägger grunden för ett livslångt lärande.

Vårt arbete utgår från barnens behov och intressen. Pedagogerna är alltid nära barnen och stödjer dem i deras utveckling och i sitt lärande. Det är viktigt att barnen har roligt under sin vistelse i förskolan och känner glädje och lust till att vidareutvecklas.

Vår lärmiljö är föränderlig och vi anpassar den efter barnens behov och intressen.

Vi arbetar för en stressfri förskola vilket innebär att vi arbetar för att minska onödig stress hos barnen genom att erbjuda barnen lugna aktiviteter varvat med intryckstära och aktiva aktiviteter.

Utevistelsen är en naturlig del av vår vardag och vi har nära till skog och mark.

## Värdegrund

Värdegrundsarbetet genomsyrar hela utbildningen. Barnen ska känna sig trygga och få vara som de är och vill vara. Barnen ska kunna påverka sin egen situation på förskolan genom delaktighet och inflytande och samtidigt utveckla demokratiska värderingar, kritiskt tänkande och reflektionsförmåga. De grundläggande värden som förskolans och skolans värdegrund omfattar ligger i linje med de värden som vårt demokratiska samhälle vilar på. Dessa värden förmedlas och gestaltas i vår verksamhet. Värdegrunden omfattar *människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan könen och solidaritet mellan människor*.

## Rutiner för hur kvalitetsarbetet bedrivs

Inom förskole enheten finns planer för arbetet på nedanstående nivåer, så kallad måltrappa. Huvudmannen för utbildningen sätter upp mål för organisationen som bryts ner på varje nivå. Varje enhets systematiska kvalitetsarbete är ett underlag både för det egna förbättringsarbetet och för huvudmannens nulägesbedömning.

- *Verksamhetsplan för enheten*
  - *Teamkontrakt för arbetslaget*
    - *Individuellt måldokument*

Enheten bedriver ett systematiskt och kontinuerligt arbete med fokus på en långsiktig utveckling. Vår enhet har en form och rutiner för kvalitetsarbetet enligt nedan.

Utgångspunkten är att identifiera utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen. Kvalitetsarbetet bygger på de uppgifter som kommer fram i

verksamhetens kvalitetsarbete och på andra uppgifter som är väsentliga för uppföljningen och utvecklingen.

Pedagogerna planerar, följer upp analyserar och vidareutvecklar sin undervisning utifrån de planeringsmallar som finns i lärplattformen Tyra. Var sjätte vecka har varje pedagogteam reflektions och analystid där de kan fördjupa sig i de senaste sex veckorna och utifrån analys planera undervisningen vidare. Vid varje terminsslut görs en övergripande analys för att t a med sig in i nästa termin eller läsår. Rektor tar del av planerings och reflektionsunderlaget.

<i>Planera</i>	Rektor ser till att enhetens planering av utbildningen utgår från den gemensamma analysen av måluppfyllelsen samt huvudmannens respektive enhetens beslut om prioriterade utvecklingsinsatser. Rektorn anger vad utvecklingsinsatserna förväntas leda till samt de förutsättningar som behövs för att genomföra utbildningen och utvecklingsinsatserna
<i>Genomföra</i>	Rektor ser till att verksamheten genomförs utifrån den gjorda planeringen
<i>Följa upp</i>	Rektor sammanställer enhetens resultat och ser till att det finns underlag som visar hur förutsättningarna för och genomförandet av utbildningen påverkat måluppfyllelsen, samt ser till att det utöver uppföljningen genomförs utvärderingar av särskilt identifierade områden inom enheten
<i>Analysera</i>	Rektor analyserar vad i enhetens verksamhet som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen, analysera om orsakerna framgår tydligt eller om ytterligare uppföljning eller utvärdering behöver genomföras, samt utifrån analysen identifiera utvecklingsområden tillsammans med pedagogerna och därefter besluta vilka insatser som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas.

### *Barnkonsekvensanalyser*

Barnkonsekvensanalyser görs vid behov vid förändringar som påverkar barnens utbildning.

## Enhetens årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet

<i>Augusti</i>	Styrelsemöte Inskolning Planeringsdag
<i>September</i>	Styrelsemöte Lönesamtal Verksamhetsplan klar Teamkontrakt klar Föräldramöte
<i>Oktober</i>	Styrelsemöte Planering klar för läsåret. Inlämning Kvalitetsredovisning och Verksamhetsplan

<i>November</i>	Styrelsemöte Kartläggning och revidering av Trygghetsplanen
<i>December</i>	Styrelsemöte Utvärderingsdag
<i>Januari</i>	Styrelsemöte Inskolning Planeringsdag
<i>Februari</i>	Styrelsemöte Utvecklingssamtal
<i>Mars</i>	Styrelsemöte Medarbetarsamtal barnskötare/ förskollärare med rektor Medarbetarsamtal rektor med personalansvarig
<i>April</i>	Styrelsemöte Årsmöte
<i>Maj</i>	Styrelsemöte Överskolningssamtal med vårdnadshavare och förskoleklassen
<i>Juni</i>	Styrelsemöte Utvärderingsdag: Analys av vad i enhetens verksamhet som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen. Kvalitetsredovisning klar

## Rutiner för delaktighet i kvalitetsarbetet

### *Barn*

På varje avdelning sker arbete mot målen där barnen är delaktiga i verksamheten. Detta sker i samtal med barnen och i den pedagogiska dokumentationen i barnens grupper. Även i utvecklingssamtalen kan vårdnadshavarna lyfta barnens röst.

### *Vårdnadshavare*

Vårdnadshavarna ges möjlighet till delaktighet i kvalitetsarbetet genom den dagliga kontakten, utvecklingssamtal, föräldramöten, föräldraråd, styrelsemöten och enkäter.

### *Personal*

Pedagogerna är delaktiga i det systematiska kvalitetsarbetet i alla steg. Detta sker bland annat genom APT, pedagogiska personalmöten, planeringsdagar, avdelningsmöten och kollegial reflektion.

## Förbättringsområden från den senaste kvalitetsredovisningen

Under nästa år vill vi fortsätta fokusera på att lära barnen för en hållbar framtid. Vi vill ha fortsatt stort fokus på rörelse/vila och sociala samspel.

Vi vill även fördjupa oss mer i något projekt kring hållbarhet, kanske mer fokus på ekologi och natur. Vi kommer att följa barnen och skapa ett fördjupningsmål utifrån deras intressen.

Under det senaste läsåret upplever vi att många barn upplevts ha fokus på att förstöra saker, bryta av grenar, hacka i trädstammar och kliva på insekter. Under kommande läsår ska vi försöka lista ut vad denna förstörelse grundar sig i och se om vi kan hitta vad den står för och sedan planera utifrån det.

## **Trygghet och säkerhet**

För att skapa en trygg och säker innemiljö ser pedagogerna till att följande säkerhetsåtgärder följs och fungerar:

### **Lokaler:**

Brandsläckare  
Inrymningsplan  
Utrymningsplan  
Kontinuerliga brandövningar  
Alla dörrar ska vara upplåsta dagtid  
Strömbrytare till spisar  
Kemikalier förvaras utom räckhåll för barnen  
Klämskydd på dörrar  
Fastlåsta stegar till skötbord  
Fastskruvade bokhyllor  
Barnsäkra leksaker  
Knivar förvaras utom räckhåll för barnen  
Närvarolista på barnen  
Tillgängliga telefonnummer till föräldrar och andra anhöriga  
Krispärm (information vid olika krissituationer)

### **Åtgärder för att säkra utemiljön:**

Staket runt gården  
Barnsäkra grindar  
Pedagoger finns alltid ute tillsammans med barnen  
Skor när barnen cyklar  
Pedagoger och föräldrar ser kontinuerligt över gården  
Mobiltelefon och förbandsutrustning tas med på utflykter  
Trafikvästar med förskolans telefonnummer används vid utflykter

**Vi har :**

Brandskyddsround

Systematiskt brandskyddsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete

Kvalitetsredovisning

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Miljö- och hälsorond

Bullermätning

Livsmedelskontroll

Allergirond

## **Enhetens mål 2025-2026**

Under läsåret 2025-2026 kommer vi att fokusera våra mål för en hållbar framtid och en positiv framtidstro. Nedan följer förskolans läroplan, lpfö 18 reviderad.

En positiv framtidstro ska prägla utbildningen. Utbildningen ska ge barnen möjlighet att tillägna sig ett ekologiskt och varsamt förhållningssätt till sin omgivande miljö och till natur och samhälle. Barnen ska också ges möjlighet att utveckla kunskaper om hur de olika val som människor gör kan bidra till en hållbar utveckling – såväl ekonomisk och social som miljömässig.

Barnen ska få förutsättningar att utveckla sin motorik och en allsidig rörelseförmåga genom att de ges möjlighet att delta i varierade fysiska aktiviteter återkommande under dagen. De ska även regelbundet få vistas i olika naturmiljöer. Utbildningen ska ge barnen möjlighet att uppleva rörelseglädje och därigenom utveckla sitt intresse för att vara fysiskt aktiva. När fysisk aktivitet, näringsriktiga måltider och hälsosam livsstil är en naturlig del av barnens dag



kan utbildningen bidra till att barnen förstår hur detta kan påverka hälsa och välbefinnande.

Utbildningen ska ge varje barn möjligheter att utforska, ställa frågor och samtala om företeelser och samband i omvärlden och på så sätt utmana och stimulera deras intresse för hälsa och välbefinnande samt för hållbar utveckling.

<b>Enhetens mål</b>	Förskolan ska lära barnen att utveckla respekt, empati och solidaritet för andra barn, vuxna och förskolans miljö samt kunskap om sin egen och andras integritet.
<b>Koppling till styrdokument, Lpfö18</b>	<p>Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• öppenhet, respekt, solidaritet och ansvarstagande,</li> <li>• förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,</li> <li>• förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till etiska dilemman och livsfrågor i vardagen,</li> <li>• respekt och förståelse för alla människors lika värde och de mänskliga rättigheterna, och</li> <li>• sin identitet och känna trygghet i den samt medvetenhet om rätten till sin kroppsliga och personliga integritet,</li> <li>• förmåga att fungera enskilt och i grupp, samarbeta, hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt att ta ansvar för gemen samma regler,</li> <li>• förmåga att lyssna på och reflektera över andras uppfattningar samt att reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar</li> </ul>
<b>Utförande</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Förskolans gyllene regler</li> <li>• Skogens gyllene regler</li> <li>• Teater om vardagliga konflikter</li> <li>• Hej, tack och förlåt</li> <li>• Förlåt! Vad betyder förlåt? Hur använder man förlåt</li> <li>• Jag i gruppen. Alla på förskolan ska ha det bra inte bara jag.</li> <li>• Barnkonventionen</li> <li>• Vuxna föregår med gott exempel</li> </ul>
<b>Resultat</b>	

<b>Analys</b>	
<b>Enhetens mål</b>	Förskolan ska utmana varje barn att utveckla sin motorik, koordination och kunnande om kroppen och dess behov för välmående.
<b>Koppling till styrdokument, Lpfö18</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för hur viktigt det är med rörelse och att ta hand om sin hälsa och sitt välbefinnande</li> <li>• självständighet och tillit till sin egen förmåga,</li> </ul>
<b>Utförande</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utflykter till skogen</li> <li>• Promenader i närområdet</li> <li>• Regellekar</li> <li>• Hinderbanor</li> <li>• Avslappning</li> <li>• Yoga</li> <li>• Erbjuda rörelseaktiviteter i ett rum vid innevistelse.</li> </ul>
<b>Resultat</b>	
<b>Analys</b>	

<b>Enhetens mål</b>	Förskolan ska utmana varje barn att utveckla kunskap om kretslopp och människans påverkan i naturen samt om djur och natur i vår närmiljö för att främja en god framtidsstro.
<b>Koppling till styrdokument, Lpfö18</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ett växande ansvar och intresse för hållbar utveckling och att aktivt delta i samhället.</li> <li>• förståelse för samband i naturen och för naturens olika kretslopp samt för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra,</li> <li>• förståelse för hur människors olika val i vardagen kan bidra till en hållbar utveckling,</li> <li>• förståelse för naturvetenskap, kunskaper om växter och djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen,</li> <li>• förmåga att utforska, beskriva med olika uttrycksformer, ställa frågor om och samtala om naturvetenskap och teknik</li> </ul>
<b>Utförande</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utflykter till skogen</li> <li>• Sopsortering</li> <li>• Odling</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plocka skräp</li> <li>• Utforska olika djur i vår närmiljö</li> <li>• Experiment</li> <li>• Utforska naturens olika kretslopp</li> </ul>
<b>Resultat</b>	
<b>Analys</b>	

<b>Enhetens mål</b>	Förskolan ska erbjuda tillgång till böcker samt högläsning både planerat och spontant under förskoledagen.
<b>Koppling till styrdokument, Lpfö18</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• intresse för litteratur, berättelser, bilder och texter samt sin förmåga att använda sig av, tolka, ifrågasätta och samtala om dessa,</li> <li>• ett nyanserat talspråk och ordförråd samt förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra i olika sammanhang och med skilda syften,</li> <li>• intresse för bokstäver och för att lära sig läsa samt förståelse för hur skriftspråk och symboler kan användas för att förmedla budskap</li> </ul>
<b>Utförande</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bokbussen</li> <li>• Polyglutt för högläsning i större grupp</li> <li>• Boksamtal i mindre grupp</li> <li>• Sagopåsar</li> <li>• Flanosagor</li> </ul>
<b>Resultat</b>	
<b>Analys</b>	

Verksamhetsplan sammanställd av:

Sandra Berglund, rektor